

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 68

### **Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimivallan siirto elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajalle**

TRE:1980/00.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:  
Maiju Viiki

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Asiakkuuspäällikkö Maiju Viiki, puh. 040 646 2841 ja suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Hallintosihteeri Aino Jokinen, puh. 040 801 6103, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

#### **Päätösehdotus**

Audiovisuaalisen alan tuotantokannustimia koskeva toimivallan siirto hyväksytään liitteen mukaisesti.

Toimivallan siirto tulee voimaan 1.6.2023.

#### **Kokouskäsitely**

Maiju Viiki poistui kokouksesta päätöksen jälkeen.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupungin hallintosäännön (30.1.2023, 17 §) mukaan lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista ja myöntämisestä kaupunginhallituksen määrittämien yleisten periaatteiden mukaisesti. Hallintosäännön (30.1.2023, 17 §) mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta viranomaisen päätösvallan käyttämisestä ja voi siirtää hallintosäännössä mainitun toimivaltaansa kuuluvan asian ratkaistavaksi viranomaiselle, joka tämän päätöksenteon osalta toimii lautakunnan alaisena.

Elinvoima- ja osaamislautakunta on hyväksynyt Elinvoiman ja kilpailukyvyn avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan (19.10.2022 § 115). Asiakirjaa ja siihen sisältyviä audiovisuaalisen alan tuotantokannustimen ehtoja on tässä kokouksessa esitetty tarkennettavan 1.6.2023 alkaen. Ehtoihin lisätään maininta, että tuotantokannustimet myönnetään avustuksena ja että niiden myöntämisestä päättää Tampereen kaupungin hallintosäännön ja delegointipäätösten mukainen toimivaltainen viranomaisena. Tuotantokannustimista tehdään myös

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

avustuspäätösten mukaiset sopimukset yksittäisten tuotantojen ja Tampereen kaupungin välille. Hallintosäännön (30.1.2023, 36 §) mukaan palvelualueen johtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä. Edellä mainituista seikoista johtuen, lautakunnan päätösvalta Tampereen kaupungin audiovisuaalisen alan tuotantokannustimien myöntämisestä esitetään siirrettäväksi elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajalle.

#### **Lausunnot**

Konserniohjaus, hallintoyksikkö (pätöksenteko ja lakiasiat), konsernilakimies Janne Kytö: Ei huomautettavaa.

#### **Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Tatjaana Julin, Tiia Joki, Elina Lehtoniemi, Heini Ruski, Janne Kytö, Antti Toiviainen, Fanny Heinonen, Maiju Viiki, Anna-Kaisa Heinämäki, ko-pa-li

#### Liitteet

1 Liite Elosa 26.4.2023 Elinvoima- ja osaamislautakunnan toimivallan siirto palvelualueen johtajalle 1.6.2023

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi). 3.5.2023

Päätös on lähetetty sähköpostilla 2.5.2023 liitteineen.

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere  
02.05.2023

Aino Jokinen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§68

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.